

Số: ~~277~~/KH-TC

Tân Bình, ngày ~~29~~ tháng ~~9~~ năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10

A. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 9

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền Thư Chủ tịch nước Võ Văn Thưởng gửi ngành Giáo dục nhân dịp khai giảng năm học 2023-2024.
- Tuyên truyền kỷ niệm Quốc Khánh 02/9.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề kỷ niệm ngày truyền thống Nam bộ kháng chiến 23/9 dưới sân trường vào thứ Hai, ngày 18/9/2023 do tổ Sử-Địa- GDCD thực hiện.
- Chi bộ đã kết nạp 01 Đảng viên mới (Đ/c Đỗ Phương Thành).

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.
- Phổ biến các quy chế: Quy chế hoạt động chuyên môn, Quy chế kiểm tra đánh giá.
- Triển khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học và Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ban hành quy chế xếp loại học sinh THCS và THPT.
- Thực hiện nghiêm Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.
- Phổ biến kế hoạch thực hiện nhiệm vụ về an ninh, bảo đảm trật tự, an toàn xã hội, đấu tranh, phòng, chống tội phạm và các hành vi khác; các biện pháp bảo vệ tài sản của đơn vị, bảo vệ tính mạng, tự do, danh dự, nhân phẩm, tài sản, các quyền và lợi ích hợp pháp.

3. Công tác chuyên môn

- Phó Hiệu trưởng và giáo viên bộ môn dự họp tổng kết và Triển khai Phương hướng nhiệm vụ chuyên môn THCS năm học 2023 - 2024 theo lịch của Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Thực hiện Kế hoạch số 215/KH-TC ngày 05 tháng 9 năm 2023 về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024.

- Thực hiện giảng dạy theo Phân phối chương trình tuần 1 – 4/HKI ở tất cả các bộ môn.

- Thực hiện họp Tổ chuyên môn, xây dựng các kế hoạch: Kế hoạch dạy học, Kế hoạch kiểm tra đánh giá...

- Các tổ lên kế hoạch tổ chức và thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn; thực hiện dự giờ, thao giảng, chuyên đề, đăng ký thi đua.

- Tổ trưởng chuyên môn đã phân công giáo viên và tổ chức tham gia thực hiện các phong trào chuyên môn do Phòng giáo dục tổ chức.

- Triển khai kế hoạch Hội thi “Văn hay chữ tốt cấp trường”.

- Tham gia cuộc thi “Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học” năm học 2023 – 2024 cấp trường, tuyển chọn tham gia dự thi cấp Quận.

- Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên module 4, 5.

4. Công tác chủ nhiệm và hoạt động ngoài giờ lên lớp

- Đã thực hiện tiết NGLL theo chủ điểm tháng 9: Truyền thống nhà trường; Phát động tháng ATGT và các hoạt động tuyên truyền, giáo dục ATGT cho học sinh, giáo dục pháp luật cho học sinh.

- Sinh hoạt chuyên đề phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, đau mắt đỏ ngày 25/9/2023

- Triển khai thực hiện đăng ký BHYT, BHTN cho học sinh.

- Thực hiện hồ sơ học sinh diện chính sách, hộ nghèo, cận nghèo, học sinh khuyết tật.

- Ôn định nền nếp, kỷ luật học sinh.

- Phổ biến, sinh hoạt nội quy học sinh và Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 về Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường Phổ thông có nhiều cấp học.

- Triển khai thực hiện các Kế hoạch do Liên đội, Chi đoàn, các hoạt động của tổ bộ môn phát động (Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn quàng đỏ, tham gia hội thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”, thi “Văn hay chữ tốt” cấp trường ...)

- Phối hợp với Trạm Y tế phường 12 tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ, bệnh sốt xuất huyết cho học sinh dưới sân trường thứ Hai (25/9/2023).

- Tham gia cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2023 .

5. Công tác đoàn thể

a. Công Đoàn

- Triển khai thực hiện hồ sơ đăng ký thi đua và hoàn thiện thang điểm thi đua năm học 2023 - 2024.

- Hoàn thiện hồ sơ kế hoạch, hồ sơ Quy chế, hồ sơ kế toán Công đoàn năm học 2023 - 2024.

- Tham gia thi làm lồng đèn với chủ đề “Trung thu nhớ Bác” do LĐLĐ quận tổ chức.

- Thanh tra nhân dân tiếp tục thực hiện kế hoạch hoạt động đã đề ra, kiểm tra nội dung 3 công khai trong họp Hội đồng sư phạm đầu năm.

- Lập danh sách học bổng Nguyễn Đức Cảnh năm 2023 gửi về LĐ quận. Tổ chức Trung Thu cho con em CĐV.

- Thực hiện công tác chăm lo cho Công đoàn viên theo đúng chế độ.

b. Đoàn - Đội

- Thực hiện sự phân công của nhà trường trong buổi tổng duyệt và lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024.

- Tham gia thi đấu, cổ vũ và hỗ trợ giải bóng đá CNVC-LĐ Lần II – năm 2023.

- Thực hiện quay clip giới thiệu Không gian văn hóa Hồ Chí Minh trong trường học.

- Thi cuộc thi trực tuyến “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Sinh hoạt chủ điểm tháng 9, 10 năm 2023. Chủ đề “ Tôi yêu tổ quốc tôi” .

- Xây dựng kế hoạch của Chi đoàn kiểm tra nội quy học sinh.

- Hoạt động của đoàn phường 12: Tham gia “ Ngày chủ nhật Xanh” lần thứ 151; Tham gia chương trình ra mắt Câu Lạc bộ Tiền Hôn Nhân tại UBND Phường 12.

- Phát động kế hoạch tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ năm học 2023 - 2024.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 10

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Ổn định nhanh nề nếp giảng dạy - học tập; sinh hoạt tổ, đoàn thể và các bộ phận.

- Tổ chức phát động “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023”.

- Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: Thanh niên – Công nhân Việt Nam 15/10 và Phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Thực hiện chủ điểm tháng 10 : “Chăm ngoan - Học giỏi”.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền kỷ niệm ngày Thanh niên – Công nhân Việt Nam ngày 15/10 và Phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Tổ chức Lễ phát động “ Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023”.

- Thực hiện công tác đẩy mạnh tuyên truyền về việc tiếp tục thực hiện “Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ngay trong ngày”.

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền nội dung thực hiện phong trào thi đua “Vì người nghèo – Không để ai bị bỏ lại phía sau” giai đoạn 2021 - 2025 theo Kế hoạch 1295/KH-GDDĐT-TĐ ngày 28/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện chủ điểm tháng 10 : Chăm ngoan – Học giỏi

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng, Luật Công chức, viên chức.
- Phối hợp trạm y tế phường 12 tổ chức chuyên đề dưới sân cờ phòng chống tác hại thuốc lá mới trong trường học vào thứ Hai, ngày 02/10/2023.
- Phối hợp Công an quận Tân Bình tổ chức chuyên đề tuyên truyền luật giao thông đường bộ, văn hóa giao thông vào thứ Hai, ngày 09/10/2023.
- Triển khai công tác đảm bảo an toàn trường học, xây dựng môi trường lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường năm học 2023 - 2024.
- Tuyên truyền, phổ biến công tác xây dựng trường đạt chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” năm học 2023 - 2024.
- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Công tác chuyên môn

- Thực hiện giảng dạy theo Kế hoạch Giáo dục tổ bộ môn từ tuần 5 đến tuần 8 học kỳ I. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.
- Bắt đầu thực hiện dạy học Tiếng anh với người nước ngoài, Kỹ năng sống, Tin học quốc tế theo thời khóa biểu.
- Thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS
 - + Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện xây dựng nội dung các chủ đề dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí. Nội dung các chủ đề dạy học trực tuyến được tổ, nhóm ghi trong biên bản họp tổ, nhóm. Các nội dung dạy học trực tuyến đã xây dựng và được tổ, nhóm thống nhất sẽ được tất cả giáo viên trong tổ, nhóm cùng thực hiện theo đúng thời gian đã công bố đầu năm cho học sinh và CMHS.
 - + Giáo viên bộ môn đưa nội dung học tập của tuần kế tiếp và thống kê số lượng, tỉ lệ học sinh tham gia học tập trực tuyến ở những lớp trực tiếp giảng dạy trên bảng tính vào **thứ 5 mỗi tuần học** (đường link bảng tính báo cáo số liệu sẽ gửi đến giáo viên bộ môn).
 - + Bộ phận Công nghệ thông tin (Thầy Thuận) phối hợp với các Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên bộ môn thống kê số liệu về thời lượng giảng dạy trực tuyến của giáo viên, số liệu học sinh tham gia tương tác học tập trực tuyến và báo về PHT phụ trách chuyên môn theo định kì **thứ 6 mỗi tuần học** và báo cáo đột xuất về PHT nếu có các đột kiểm tra của Phòng GD, Sở GD.
- Thực hiện họp tổ, nhóm đúng quy định. Tăng cường họp tổ, nhóm theo hướng nghiên cứu bài học (thực hiện lưu hồ sơ đầy đủ).

- Các Tổ, nhóm chuyên môn thực hiện đúng tiến độ các bài kiểm tra, đánh giá thường xuyên và giữa kì đã xây dựng và được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt. GV bộ môn nộp đề kiểm tra thường xuyên và định kỳ đúng theo kế hoạch.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ tập trung vào công tác chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ.

+ Dự giờ chia sẻ đồng nghiệp.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1 đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 8, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

Tăng cường đổi mới dạy học: đổi mới tư duy, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới hình thức tổ chức dạy học. Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tiếp tục dạy học chủ đề theo dạy học giáo dục STEM.

- Thực hiện gửi đề thi tham khảo học sinh giỏi cấp quận về Phòng Giáo dục theo yêu cầu của từng bộ môn trước ngày 14/10/2023.

- Tiếp tục thực hiện bồi dưỡng học sinh dự thi học sinh giỏi bộ môn lớp 9 cấp quận. Giáo viên giảng dạy chốt danh sách đội tuyển HSG bộ môn dự thi cấp quận gửi về TTCM. TTCM lập danh sách chính thức đội tuyển HSG bộ môn tham gia kì thi HSG cấp quận và gửi về PHT (thầy Sơn) hạn chốt 10/10/2023.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh dự thi học sinh giỏi giải toán bằng máy tính cầm tay và tham gia dự thi cấp quận ngày 24/10/2023 tại THCS Lý Thường Kiệt.

- Các tổ bộ môn đồng viên, khuyến khích và tạo điều kiện cho giáo viên, học sinh tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học cấp quận. Chuẩn bị và chỉnh sửa kĩ các đề tài tham gia dự thi cấp Thành phố (nếu có)

- Tham gia Hội thi “Văn hay chữ tốt” cấp trường (04/10/2023).

- Thực hiện các tiết thao giảng, chuyên đề cấp trường, cấp quận theo kế hoạch.

- Chuẩn bị 05 mô hình, sản phẩm STEM, ứng dụng khoa học kỹ thuật tham gia ngày hội triển lãm theo Kế hoạch của Phòng Kinh tế quận Tân Bình phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Quận đoàn, Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam quận, Hội doanh nghiệp quận về Kế hoạch tổ chức các hoạt động khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo tên địa bàn quận năm 2023.

- Các tổ bộ môn kiểm tra, rà soát thiết bị, đồ dùng dạy học, đề xuất mua sắm trang bị phục vụ cho công tác giảng dạy.

4. Công tác chủ nhiệm

- Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập; thực hiện tốt nội quy nhà trường.

- Giáo dục, hướng dẫn cho học sinh kỹ năng sống.

- GVCN liên hệ với CMHS có kết quả học tập Yếu – Kém từ đó đề ra biện pháp phối hợp cùng GV bộ môn giúp đỡ những học sinh này.

- Quan tâm đến học sinh nhất là những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, hòa nhập, khuyết tật, học sinh có vấn đề về sức khỏe...để có biện pháp giúp đỡ kịp thời, phù hợp.

- Thực hiện tiết hoạt động Ngoài giờ lên lớp cho học sinh 9 theo Kế hoạch.

- Triển khai thực hiện các kế hoạch, các hoạt động phong trào do Liên đội, Chi đoàn, các tổ bộ môn phát động.

- Tiếp tục vận động CMHS đăng ký tham gia BHYT, BHTN cho học sinh.

- Họp CMHS đầu năm (lịch cụ thể thông báo trong lịch tuần).

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Sinh hoạt chuyên đề dưới sân trường chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Tham gia hội trại trao đổi kinh nghiệm về công tác “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ Công đoàn cơ sở” do LĐLĐ quận tổ chức.

- Phối hợp cùng Chính quyền thực hiện công tác chuẩn bị Hội nghị cán bộ công chức viên chức của đơn vị (chuẩn bị các Dự thảo Văn kiện Hội nghị).

- Chăm lo cho Công đoàn viên theo đúng chế độ.

b. Đoàn – Đội

- Tiếp tục thực hiện các kế hoạch, phân công của nhà trường, của Chi đoàn như: Thực hiện trực cầu thang đầu mỗi buổi học, thực hiện trực ra về sau mỗi buổi dạy, kiểm tra nội quy học sinh,...

- Tiếp tục thi trực tuyến “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Tham gia các hoạt động của phường 12...

- Tiếp tục kiện toàn đội Nghi lễ nhà trường. Tổ chức Đại hội Liên đội (dự kiến tổ chức sáng thứ 7, ngày 14 tháng 10 năm 2023). Tổ chức tập huấn Nghi thức đội cho học sinh khối 7.

6. Công tác thi đua

- Đăng kí và giới thiệu gương điển hình tiên tiến trong các phong trào thi đua yêu nước theo văn bản cấp trên.

- Giáo viên đăng kí chiến sĩ thi đua cơ sở, chiến sĩ thi đua thành phố tiến hành viết sáng kiến giải pháp và áp dụng rộng rãi ở tổ chuyên môn và trong nhà trường.

7. Công tác khác

- Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với học sinh để lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của các em học sinh tại Hội trường (lịch cụ thể thông báo trong lịch tuần)

- Tổ chức hội thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp trường; phát động cho GV và học sinh 04 khối lớp tham gia thi viết bài, quay video clip, áp phích tuyên truyền, vẽ tranh... (mỗi lớp tham gia ít nhất 02 sản phẩm) và chọn 10 bài viết, sản phẩm tham gia dự thi cấp Quận.

- Thực hiện rà soát, lập danh sách nâng bậc lương niên hạn bổ sung đối với công chức, viên chức năm 2023.

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ tổ theo kế hoạch. Lưu ý cần đa dạng hơn về việc kiểm tra theo chuyên đề và hoàn tất hồ sơ theo quy định.

- Tổ chức khám và chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

- Thực hiện hồ sơ An ninh trường học, phòng chống tai nạn thương tích.

- Giáo viên bộ môn phối hợp thường xuyên với GVCN, bộ phận quản sinh, lãnh đạo nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm học sinh. Thực hiện ghi sổ đầu bài sau các tiết dạy đúng quy định.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục:

+ Trang phục khi lên lớp (Chính khóa và trái buổi): Nữ áo dài; Nam quần Tây, áo sơ mi đóng thùng. Giáo viên Giáo dục thể chất mặc đúng trang phục theo quy định (quần áo thể thao, giày thể thao)

+ Đeo thẻ viên chức

- Đảm bảo ngày giờ công:

+ Nhắc nhở GV đi dạy, lên lớp đúng giờ quy định.

+ Nghỉ dạy phải báo tổ trưởng, nhờ người dạy thay, báo và gửi đơn xin phép về Ban lãnh đạo nhà trường. Không gửi đơn xem như vắng không phép.

- Thực hiện giảng dạy tại các phòng chức năng: GV phải thực hiện đăng kí giảng dạy tại các phòng chức năng, Thư viện trước 1 tuần: Phòng THPTN: Cô Linh; Phòng Thư viện: Thầy Thuận; GV mượn đồ dùng, thiết bị dạy học: Thầy Khải.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, trưởng các bộ phận;
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Trinh

